



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 августа 2022 г.

№ 619-п

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в некоторые нормативные  
правовые акты*

1. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 25.06.2021 № 362-п «Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки в Тюменской области» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 7:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«для юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица, являющихся владельцем пасеки, - наименование и фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись представителя юридического лица или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;»;

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица, являющихся владельцем пасеки, - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;».

1.2. В пункте 8 слово «седьмым» заменить словом «шестым».

1.3. В абзаце втором пункта 10 слова «разделы 2 - 4» заменить словами «разделы 2 - 5».

1.4. Приложение № 3 к Порядку оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта в Тюменской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 06.09.2017 № 448-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных выплат и займов специалистам в области ветеринарии, являющимся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, при строительстве жилья» внести следующие изменения:

2.1. В абзаце третьем пункта 2.5 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

2.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней со дня получения утвержденного Управлением ветеринарии Тюменской области сводного списка на соответствующий год производит оформление свидетельств о предоставлении социальной выплаты и обеспечивает их выдачу гражданам, включенным в указанный список. Выдача свидетельства о предоставлении социальной выплаты осуществляется при личном присутствии получателя социальной выплаты с предъявлением им документа, удостоверяющего личность, либо иного уполномоченного лица при наличии надлежащим образом оформленных полномочий. Информация о дате, времени и месте выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты направляется уполномоченной организацией в Управление ветеринарии Тюменской области в течение трех рабочих дней со дня поступления сводных списков и доводится Управлением ветеринарии Тюменской области до сведения получателей социальной выплаты посредством телефонной связи не позднее двух рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации информации о дате, времени и месте выдачи свидетельств.».

2.3. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. При возникновении у гражданина обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о предоставлении социальной выплаты, гражданин представляет в уполномоченную организацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены (утрата, хищение или порча свидетельства).

Заявление о замене свидетельства может быть представлено в уполномоченную организацию лично или направлено по почте. В случае если заявление направляется в уполномоченную организацию по почте подписи гражданина на заявлении должны быть засвидетельствованы в нотариальном порядке. В случае, если замена свидетельства осуществляется в связи с его порчей, к заявлению о замене свидетельства прилагается испорченное свидетельство, которое подлежит уничтожению уполномоченной организацией в определенном ею порядке.

Уполномоченная организация регистрирует поступившее заявление в журнале приема документов в день его поступления и в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляет гражданину на почтовый адрес, указанный в заявлении, уведомление о его принятии и регистрации (в случае поступления документов по почте), при личном обращении в уполномоченную организацию гражданину выдается расписка о принятии заявления.

Выдача нового свидетельства, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, осуществляется уполномоченной организацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления. Выдача нового свидетельства осуществляется при личном присутствии получателя социальной выплаты с предъявлением им документа, удостоверяющего личность.».

3. В постановление Правительства Тюменской области от 03.12.2018 № 455-п «Об утверждении государственной программы Тюменской области

«Развитие ветеринарной службы» и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов» внести следующее изменение:

в абзаце втором пункта 2 цифры «30.12.2014» заменить цифрами «15.12.2014».

4. В постановление Правительства Тюменской области от 22.05.2020 № 309-п «Об утверждении Порядка определения (установления) границ бесхозных скотомогильников в Тюменской области» внести следующее изменение:

в преамбуле слова «подпунктом 49 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»» заменить словами «пунктом 92 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»».

5. Пункт 4 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2023.

Губернатор области



**А.В. Моор**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 30 августа 2022 г. № 619-п

Приложение № 3  
к Порядку оформления и ведения  
ветеринарно-санитарного паспорта в  
Тюменской области

ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ № \_\_\_\_\_

1. Общие сведения

Выдан \_\_\_\_\_

(для юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица: наименование; для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

в том, что принадлежащая ему пасека расположена \_\_\_\_\_

(адрес, наименование местности)

Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки выдан \_\_\_\_\_

(наименование и адрес государственного ветеринарного учреждения)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя государственного  
ветеринарного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
(последнее - при наличии)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись физического  
лица, в том числе индивидуального предпринимателя, главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства, представителя юридического лица)

**Сведения о смене владельца пасеки** (указываются сведения о новых владельцах пасеки: для юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица: наименование; для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)), дата смены владельца пасеки):

## 2. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки

Дата обследования пасеки	Количество пчелиных семей	Результаты обследования пасеки	Должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись ветеринарного специалиста, проводившего обследование

## 3. Эпизоотическая обстановка на пасеке

Название болезни	Примерная дата возникновения болезни	Возможный источник заражения	Дата установления ограничительных мероприятий (карантина)	Наименование и реквизиты решения об установлении ограничительных мероприятий (карантина)	Дата отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Наименование и реквизиты решения об отмене ограничительных мероприятий (карантина)	Должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись ветеринарного специалиста

## 4. Лабораторные исследования

Дата поступления материала в лабораторию	Объекты исследования	Наименование ветеринарной лаборатории, дата и номер экспертизы, результаты исследования (диагноз)	Рекомендации по лечебным мероприятиям	Должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) ветеринарного специалиста и подпись

## 5. Лечебно-профилактические мероприятия

Дата проведения мероприятия и его наименование	Объем выполненной работы (кратность)	Наименование препарата, доза, экспозиция	Должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись ветеринарного специалиста, проводившего мероприятие, или Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись владельца пасеки

